



## Anleitung

# How-to: Überführung in die Studienordnung HS 16 für das Bachelorstudienprogramm Psychologie (120 ETCS Credits)

## 1 Grundsätzliches

Sie (als Studierende) erstellen eigenverantwortlich Ihren Studienplan zur Erfüllung des Curriculums für den Studienabschluss. Als Hilfestellung wie auch als Kontrollinstrument dient Ihnen das Mappingformular. Mit dessen Hilfe können Sie die in der alten Studienordnung erbrachten Leistungen in die neue übernehmen und dabei überprüfen, welche Leistungen Sie für den Bachelor-Hauptfachabschluss in Psychologie noch zu erbringen haben.

Alle curricular anrechenbaren ECTS Credits der alten Studienordnung werden in die neue Studienordnung übernommen.

## 2 Tools & Vorbereitung

Das **Mappingformular** ist eine Excel-Spreadsheet-Datei (.xlsx), erstellt in Excel 2011 (Version 14.0), welche Sie in Excel (ab Excel 2007/08) öffnen können.

Zum Übertragen der bisherigen, also noch in der alten Studienordnung erbrachten Leistungen kann auf eines der folgenden Dokumente zurückgegriffen werden:

- **Leistungsausweis** (den Sie jeweils zu Semesterstart per Post erhalten) oder
- **Online-Leistungsübersicht** (Login über: <http://www.students.uzh.ch/record.html>)



Drucken Sie sich die Online-Leistungsübersicht aus oder machen Sie sich eine Kopie des Leistungsausweises und markieren Sie auf dem Ausdruck/der Kopie die erfolgreich abgeschlossenen Module wie im Folgenden beschrieben.



**Tipp:** Falls Sie während des Mappings irgendwo steckenbleiben, checken Sie die FAQs auf der Überführungs-Webseite. Dort wird näher auf Spezialfälle eingegangen.

### 3 ... und los geht's!

- 1) Beginnen Sie mit dem **ersten erfolgreich abgeschlossenen Psychologie-Modul**. Im nachstehenden Beispiel ist dies das Modul 200100 mit der Bezeichnung «100 Einführung in das Studium der Psychologie...».

Dass Sie ein Modul erfolgreich abgeschlossen haben, sehen Sie am Status «mit Erfolg» bzw. «erfolgreich abgeschlossen» (wie z.B. beim unten abgebildeten Modul 200100 (A)).

Modul	VVZ-Nr.	Beschreibung	Credits gebucht	Buchung Datum Status		Storno Datum Grund	Credits erworben	Note
200102b		<a href="#">102 Assessmentmodul 2 (benotet) HF Psychologie (PR, zweisemestrig); Forschungsmethoden der Psy. I+II, Grundl. Entwicklungspsy. I+II, Grundl. Biologische Psy. I+II</a>	18.00	13.02.2013 erfolgreich abgeschlossen	✓		18.00	6.00 Fortsetzung
200101b		<a href="#">101 Assessmentmodul 1 (benotet) HF Psychologie (PR, zweisemestrig); Methoden der Psy. Statistik I+II, Grundl. Sozialpsychologie I+II, Grundl. Allgemeinen Psy.; Wahrnehmungspsy. + Einführung in die Motivationspsy.</a>	18.00	13.02.2013 erfolgreich abgeschlossen	✓		18.00	5.50 Fortsetzung
200100		<a href="#">100 Einführung in das Studium der Psychologie (MA, zweisemestrig); Interaktives Proseminar, Themen der Psychologie</a>	3.00	13.02.2013 erfolgreich abgeschlossen	(A) ✓		3.00	BEST Fortsetzung

- 2) Markieren Sie nun alle **Psychologie-Module** auf Ihrem Leistungsausweis, die Sie erfolgreich abgeschlossen haben. Arbeiten Sie sich dazu **chronologisch** vom ersten bestandenen Modul zu Studienbeginn bis zum letzten erfolgreich bestandenen Psychologie-Modul vor.

➔ Die chronologische Vorgehensweise ist deshalb wichtig, damit ihr eigenständig erstellter Studienfahrplan mit der standardisierten Abschlussermittlung der Fakultät übereinstimmt (zur genaueren Erläuterung: siehe FAQs auf der Überführungswebseite).

- 3) Diese Leistungen werden nun **chronologisch** in die Bereiche **A) Äquivalenzbereich** und **B) Kompensationsbereich** des Mappingformulars übertragen. Fangen Sie dafür ebenfalls mit dem ältesten Eintrag an, d.h. mit dem ersten erfolgreich abgeschlossenen Modul.
- 3a) Suchen Sie das Modul in der Spalte A des Mappingformulars (z.B. das Modul «200100» (B)). Wenn Sie das Modul gefunden haben, tragen Sie im Feld rechts davon ein, in welchem Semester Sie das Modul bestanden haben (z.B. im Herbstsemester 2012). Klicken Sie dazu zunächst ins Feld (C). Dadurch erscheint ein Pfeilbutton (D). Drücken Sie auf diesen, um das Dropdown-Menü zu öffnen. Im Dropdown-Menü wählen Sie dann das Semester aus, in dem Sie das Modul erfolgreich besucht haben (z.B. also HS 12 (E)).

Module der alten Studienordnung	absolviert alte STO	ECTS Credits – alte STO	Module der neuen Studienordnung	ECTS Credits – neue STO	offene Module neue STO
<b>A) Äquivalenzbereich</b> (Module der alten STO, die 1:1 Modulen aus der neuen STO zugeordnet werden können)					
200100 Einführung in das Studium	(B)	(C)	(D)	200100 Interaktives Proseminar	2 Modul muss noch absolviert werden
200101 Assessmentmodul 1				200101 Assessmentmodul 1	18 Modul muss noch absolviert werden
200102 Assessmentmodul 2				200102 Assessmentmodul 2	18 Modul muss noch absolviert werden
200150 Einf. in die rech. Datenauswertung					4 Modul muss noch absolviert werden
200151 Testtheorie					4 Modul muss noch absolviert werden
200153 Einf. in die Psychopath. und Klin. Psychologie				HS 14	4 Modul muss noch absolviert werden
200154 Aufg. der Kogn. Psych. und Neurowissenschaft				FS 14	8 Modul muss noch absolviert werden
200156 Klinische Paar- und Familienpsychologie				HS 13	4 Modul muss noch absolviert werden
200157 Experimentalpsychologisches Praktikum				FS 13	4 Modul muss noch absolviert werden
200158 Persönlichkeitspsychologie				HS 12	8 Modul muss noch absolviert werden
200160 Psychologische Methoden				FS 12	4 Modul muss noch absolviert werden
200162 Arbeits- und Organisationspsychologie				HS 11	4 Modul muss noch absolviert werden
				FS 11	4 Modul muss noch absolviert werden

3b) Tragen Sie nun analog und **chronologisch vorgehend** alle Ihre erfolgreich besuchten Psychologie-Module vollständig ein.

**Tip:** Wenn Sie ein Modul nicht finden können, tragen Sie die vollständige Modul-Nummer in der Form «200...» in die Zelle B42 ein (z.B. das Modul «200161» (F)).



Das darunterliegende Feld gibt Ihnen an, unter welcher Modulnummer Sie das Modul eintragen sollen (im unten aufgeführten Beispiel wäre das Modul unter zwei verschiedenen Modulen einzutragen: unter «200168» und «200169» (G)).

Haben Sie ein Modul nicht gefunden?	
1) Tragen Sie bitte die Modulnummer ein (Format: "200xxx"):	200161 (F)
2) Tragen Sie dieses Modul bei dem folgenden Modul ein:	200168 und 200169 (G)

4) Nach vollständiger Eingabe aller erfolgreich absolvierten Module zeigen die grünen Kästchen der Formel im **C) Statusbereich** an, wie viele ECTS Credits Sie für den Bachelor Hauptfachabschluss

a. im Rahmen der neuen Studienordnung (H) und

b. aus dem Kompensationsbereich B2) in Form von **Überførungsmodulen** (Ü-Modulen) (I) noch erbringen müssen.

Beachten Sie bitte auch die Rückmeldung in der Sprechblase (J). Diese erläutert Ihre Ergebnisse für den Kompensationsbereich B2) genauer.

Haben Sie ein Modul nicht gefunden?

1) Tragen Sie bitte die Modulnummer ein (Format: "200xxx"):

2) Tragen Sie dieses Modul bei dem folgenden Modul ein:

**C) Statusbereich**

In diesem Bereich werden die bereits erbrachten sowie die noch zu erbringenden ECTS Credits angezeigt. Die in den grün hinterlegten Feldern ausgewiesenen ECTS Credits müssen Sie im Rahmen der neuen STO für den Abschluss noch erbringen.

Summe der geleisteten ECTS Credits aus 1:1 überführten Modulen der alten STO 0 ECTS Credits	+	Summe der noch zu erfüllenden ECTS Credits der neuen STO 120 ECTS Credits	+	Summe der geleisteten ECTS Credits noch 1:1 überführter (B1 Anrechnungsmodulen aus alter STO): 0 ECTS Credits	+	Summe der noch zu erfüllenden ECTS Credits aus den Ü-Modulen (B2 Ü-Modulen zur Kompensation) 0 ECTS Credits	=	120 ECTS Credits
--	---	--	---	--	---	--	---	------------------

(J) Hier erscheint eine Rückmeldung zu Ihren Ergebnissen.

4a) Welche Module Sie im Rahmen der neuen Studienordnung noch erbringen müssen, wird Ihnen in Spalte F (F8–F27) **im Detail** angezeigt. Im unten abgebildeten Beispiel müssen noch drei Module im Rahmen der neuen Studienordnung erbracht werden (K).



Module der neuen Studienordnung	ECTS Credits – neue StO	offene Module neue StO
200100 Interaktives Proseminar	2	
200101 Assessmentmodul 1	18	
200102 Assessmentmodul 2	18	
200xxx Rechnergestützte Datenauswertung	4	
200xxx Testtheorie	4	
200xxx Einf. in die Klin. Psychologie & Psypathologie	8	
200xxx Kognitive Neurowissenschaften	4	
200xxx Klinische Paar- und Familienpsychologie	4	
200xxx Experimentalpsychologisches Praktikum	8	
200xxx Persönlichkeitspsychologie	4	
200xxx Statistik 2	8	
200xxx Arbeits- und Organisationspsychologie 1	4	
200xxx Arbeits- und Organisationspsychologie 2	4	(K)
200xxx Klinische Psych.: Verhaltensmedizin	4	
200xxx AuT der Psychopathologie	4	Modul muss noch absolviert werden
200xxx Kognitionspsychologie 2	4	
200xxx AuT der Entwicklungspsych. der Lebensspanne	4	Modul muss noch absolviert werden
200xxx AuT der SOW	4	
200xxx AuT der Klin. und Gesundheitspsych.	4	
200xxx Bachelorarbeit	6	Modul muss noch absolviert werden
Summe:		14 ECTS Credits

4b) Im grünen Kästchen zum Kompensationsbereich B2) im Statusbereich C) können folgende drei Fälle auftauchen:

1. Es wird ein **positiver** ECTS-Credits-Wert angezeigt:

In diesem Fall können Sie im Kompensationsbereich B2) so viele Ü-Module frei auswählen, wie der ECTS-Credits-Wert angibt. Falls diese Punktzahl nicht genau erreicht werden kann, können Sie 1 bis 3 Kreditpunkte mehr absolvieren; Sie werden somit den Abschluss im Hauptfach Psychologie mit 121/122/123 ECTS Credits machen. Für Ihre Planungs- und Dokumentationszwecke können Sie die geplanten Ü-Module im entsprechenden Bereich eintragen.

2. Es wird ein **Nullwert** angezeigt:

Sie müssen keine ECTS Credits im Kompensationsbereich B2) mehr erwerben.

3. Es wird ein **negativer** ECTS-Credits-Wert angezeigt:

Falls Sie zwischen 1 und 3 ECTS Credits zu viel haben, werden Sie den Abschluss im Hauptfach Psychologie mit 121/122/123 ECTS Credits machen. Sie müssen keine ECTS Credits im Kompensationsbereich B2) mehr erwerben.

Falls Sie 4 oder mehr ECTS Credits zu viel haben, besteht kein Grund zur Sorge: Ihre Studienleistung wird nicht umsonst sein! Besuchen Sie einen Workshop bei den Überführungscoaches. Dort wird Ihr Mapping nochmals geprüft und gegebenenfalls ein Termin zur Erstellung eines individuellen Studienvertrags vereinbart.



#### **4 ... und fertig!**

Damit haben Sie Ihren Fahrplan bis zum Studienabschluss erstellt.

Sollten noch Fragen oder Unklarheiten bestehen, besuchen Sie einen der Workshops bei den Überführungscoaches. Für schnelle Antworten checken Sie am besten die FAQs auf der Überführungs-Webseite.

Viel Spass und alles Gute beim weiteren Studium!